



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca Dipartimento per la Programmazione D.G. per gli Affari Internazionali - Ufficio IV Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale

COMPETENZE PER LO SVILUPPO (FSE)

Con l'Europa investiamo nel vostro futuro!

Ministero dell'Istruzione, Università e della Ricerca Ufficio Scolastico Regionale per la Calabria



ISTITUTO COMPRENSIVO "M. Macri" Bianco VIA DROMO,2 - 89032 - BIANCO (RC) RCIC84400E 0964/911226 - FAX 0964/992046 CF 81001150804- Uff. Serv. A24

e-mail RCIC84400e@istruzione.it

Programmazione Fondi Strutturali 2007/2013 Programma Operativo Nazionale "Competenze per lo Sviluppo" - 2007 IT051P0007
Cofinanziato con il Fondo Sociale Europeo
Avviso prot. n° AOODGAI/2373 del 26.02.2013
Autorizzazione Piano Integrato d'Istituto Annualità 2013-2014

Prot. n. 0000163

Bianco, 10/01/2013

All'Albo dell'Istituto - Sede All'Albo on -line della Scuola

http://www.istitutocomprensivobianco.gov.it

Al sito web della Scuola Alle Istituzioni scolastiche della provincia di Reggio Calabria Al Personale della Scuola ATTI

AVVISO PUBBLICO SELEZIONE ESPERTI ESTERNI

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **VISTO** l'Avviso Prot.n. AOODGAI/2373 del 26/02/2013 pubblicato dal MIUR avente ad oggetto: Programmazione dei Fondi Strutturali 2007/2013 Avviso per la presentazione delle proposte relative alle Azioni previste dal Programma Operativo Nazionale: "Competenze per lo Sviluppo" 2007IT051P0007 finanziato con il FSE-**Piano integrato per l'anno scolastico 2013/14**;
- VISTA la nota MIUR di autorizzazione dei Piani Integrati per l'annualità 2013/2014, Prot. n° AOODGAI-8479 del 05.08.2013;
- VISTE le Linee Guida e le norme per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dal FSE 2007/13 - Edizione 2009;

- **VISTI** gli artt.33 comma 2 punto g) e 40 del Decreto Interministeriale 44/01;
- VISTE le delibere degli OO.CC. con le quali si impegnano all'attuazione del piano integrato Obiettivo Azione C1" Interventi per lo sviluppo delle competenze chiave " Cod. C1 - FSE- 2013-755 annualità 2013/14 e stabiliscono i criteri per i bandi di selezione delle figure di sistema (tutor, esperti, referente per la valutazione e facilitatore);
- TENUTO CONTO che il progetto dovrà essere realizzato in conformità ai regolamenti europei relativi ai fondi strutturali in piena corrispondenza con quanto specificamente previsto nei documenti di riferimento, in particolare nell'avviso Prot.n. AOODGAI/2373 del 26/02/2013 e negli allegati allo stesso; nelle "Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2007/2013" Edizione 2009;
- VISTO il Decreto di Individuazione del Gop Provvisorio Prot. n. 0005890 del 21/10/2013;
- ATTESA la necessità di procedere all'individuazione di esperti con i quali stipulare contratti per la realizzazione del Piano Integrato d'Istituto;
- PREMESSO che per l'attuazione del Piano Integrato d'Istituto è necessario avvalersi di figure di elevato profilo professionale aventi competenze specifiche nei vari percorsi costituenti l'azione formativa

EMANA

il presente bando, di cui la premessa è parte integrante, al fine di poter reperire le risorse umane in possesso dei requisiti necessari per la realizzazione del piano integrato di istituto, in ordine al seguente modulo formativo previsto e riguardante l'Obiettivo e l'Azione di seguito indicati:

| Obiettivo C "Migliorare i livelli di conoscenza e competenza dei giovani" Azione 1 "Interventi per lo sviluppo delle competenze chiave" | | | | | |
|--|------------------|--------|---|---|---|
| Codice Progetto Nazionale | Titolo Modulo | Durata | Destinatari | Profilo Richiesto | Titolo di accesso |
| C-1-FSE-2013-755 | Vita Civile | 30 ore | Alunni Scuola Secondaria I° grado | n. 1 Esperto Esterno in tematiche riguardanti percorsi di cittadinanza attiva , nonchè lo studio della nostra Costituzione. | afferente alle tematiche del progetto (Giurisprudenza, filosofia, scienze |
| C-1-FSE-2013-755 | Ritmo e danza | 50 ore | Alunni Scuola Primaria | n. 1 Esperto di metodologia e didattica laboratoriale applicata all'insegnamento della musica | Laurea e/o diploma di Conservatorio |

| 4 4 505 0040 555 | 1 | | T | T | I |
|------------------|--------------------|--------|---------------|---|-----------------------------------|
| C-1-FSE-2013-755 | Teatrando | 30 ore | Alunni Scuola | n. 1 Esperto | Laurea in |
| | | | Primaria | Esterno con | Discipline |
| | | | | competenze ed | umanistiche o |
| | | | | esperienza nel | Laurea |
| | | | | settore teatrale | Specifica Dams |
| 6 1 FCF 2012 7FF | Musicalmente | 50 ore | Alunni Scuola | n. 1 Esperto | Laurea e/o |
| C-1-FSE-2013-755 | | | Secondaria | di metodologia e | diploma di |
| | | | I°grado | didattica | Conservatorio |
| | | | | laboratoriale | |
| | | | | applicata | |
| | | | | all'insegnamento della musica | |
| C-1-FSE-2013-755 | Cu aliah | 20 | Alunni Scuola | * | Lauraa in linaua |
| C-1-P3E-2013-755 | English theatre | 30 ore | Secondaria | n.1 Esperto | Laurea in lingua e letteratura |
| | Theatre | | I°grado | Esterno in lingua | straniera- |
| | | | 1 grado | inglese | specialista |
| | | | | | inglese |
| C-1-FSE-2013-755 | Antichi sapori | 30 ore | Alunni Scuola | n.1 Esperto | Laurea in |
| 0-1-102-2010-700 | Anneni supori | 30 014 | Secondaria | Esterno con | Lettere o |
| | | | I°grado | comprovata | equipollenti |
| | | | I grado | esperienza in | equiponenti |
| | | | | storia e cultura | |
| | | | | locale | |
| | Italiano : | 30 ore | Alunni Scuola | | Laurea in |
| C-1-FSE-2013-755 | lingua viva | | Secondaria | n.1 Esperto Esterno | Lettere o |
| | | | I°grado | con buone | equipollenti |
| | | | | competenze culturali | |
| | | | | in lingua italiana, | |
| | | | | capacità | |
| | | | | organizzative e | |
| | | | | relazionali, | |
| | | | | conoscenza e | |
| | | | | applicazione di | |
| | | | | approcci e | |
| | | | | metodologie atte a | |
| | | | | consolidare le abilità | |
| | | | | di base , il corretto | |
| | | | | uso della lingua | |
| C-1-FSE-2013-755 | Food: -l- 6 | 20 - | Alumet C. I | italiana | 1 |
| C-1-F3E-2013-/33 | English fun | 30 ore | Alunni Scuola | n.1 Esperto | Laurea in lingua |
| | | | Primaria | Esterno in lingua | e letteratura |
| | | | | inglese | straniera - |
| | | | | (priorità | specialista |
| | | | | madrelingua) | inglese |

| C-1-FSE-2013-755 | Matematica creativa | 30 ore | Alunni Scuola Secondaria I°grado | n.1 Esperto Esterno con competenze matematiche metodologiche ed informatiche | Laurea in matematica |
|------------------|-------------------------------|--------|--|--|-------------------------|
| C-1-FSE-2013-755 | Alla ricerca di numeri uno | 30 ore | Alunni Scuola Primaria | n.1 Esperto Esterno con competenze matematiche metodologiche ed informatiche | Laurea in matematica |

Art. 1 PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Gli interessati al conferimento dell' incarico, dovranno presentare apposita istanza utilizzando esclusivamente il modello ALLEGATO 1.

Alla domanda dovrà essere allegato:

- Il curriculum vitae obbligatoriamente redatto sul modello europeo (in copia cartacea)
- 2- Autocertificazione (ALLEGATO 2), a norma di legge, dei vari titoli culturali e professionali in possesso degli aspiranti, pena l'esclusione. Le dichiarazione dei requisiti, qualità e titoli riportati nella domanda e nel curriculum vitae sono soggette alle disposizioni del T.U. in materia di documentazione amministrativa emanate con DPR 28/12/2000 n . 445;
- 3- La dichiarazione per la tutela della privacy (ALLEGATO 3)
- 4- La traccia programmatica dell'intervento, ossia la proposta progettuale didattica (anche in formato digitale) ALLEGATO 4;
- 5- L'autorizzazione da parte dell'amministrazione di appartenenza, se dipendenti dalla P.A. o da altra amministrazione;
- 6- La fotocopia di un documento d'identità personale e del codice fiscale.

Le domande, redatte in carta libera, indirizzate al Dirigente Scolastico (ALLEGATO 1) con consegna a mano o con plico raccomandato con avviso di ricevimento, dovranno pervenire entro le ore 13.00 del giorno lunedì 27/01/2014 alla Segretaria dell' Istituto Comprensivo indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo "M. Macri" di Bianco – Via Dromo n. 2, 89032 Bianco (RC).

Saranno escluse le richieste pervenute con altri mezzi (fax / e - mail) ed oltre il termine fissato.

Sulla busta, debitamente chiusa, dovrà essere riportato il Mittente e la dicitura:

SELEZIONE ESPERTI PON 2007/2013 FSE - C-1- FSE 2013- 755- Titolo del Modulo scelto .Pena l'esclusione.

Non fa fede il timbro postale per l'eventuale data di invio, anche se ricadente nell'arco temporale previsto dal bando.

L'Istituto declina qualsiasi responsabilità per le istanze pervenute oltre il termine indicato dal bando, per qualsiasi tipo di motivazione.

Non verranno prese in considerazione candidature incomplete o non debitamente sottoscritte, come previsto dalla legislazione vigente.

Gli incarichi per ciascun modulo saranno attribuiti anche in presenza di un solo curriculum pervenuto pienamente corrispondente alle richieste inserite per ciascun modulo nel presente bando.

Qualora si voglia richiedere il conferimento di incarico per diversi moduli, dovrà essere presentata distinta richiesta per ciascun modulo.

Si precisa che ad ogni esperto sarà affidato un solo incarico.

In caso di attribuzione dell'incarico, il personale dipendente o vincolati alle autorizzazioni di società private, enti di formazione, enti pubblici, dovrà presentare per iscritto il visto autorizzativo del Responsabile dell'azienda e/o Ente.

In caso di attribuzione dell'incarico ad esperti dipendenti dalla Pubblica Amministrazione questi ultimi dovranno presentare autorizzazione dell'Ente di appartenenza e/o il nulla osta del Dirigente Scolastico, se trattasi di personale docente presso scuole.

Nella domanda dovrà essere espressamente dichiarata la propria disponibilità a raggiungere la sede di espletamento dei corsi di formazione.

Tutte le istanze dovranno essere firmate e contenere, pena l'inammissibilità, l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D. L.vo n° 196 del 30 giugno 2003 (Allegato 3).

I dati forniti verranno trattati in conformità con la normativa vigente relativa alla privacy.

Si precisa che il titolo di studio dell'aspirante deve essere quello richiesto dal presente bando. Nel caso il titolo di studio posseduto sia equiparabile, la specifica tabella di raccordo dell'equipollenza alla laurea richiesta deve essere dettagliatamente specificata con autocertificazione ai sensi di legge, a carico dell'interessato, pena l'esclusione.

La commissione di valutazione si riserva, inoltre, la facoltà di convocare gli aspiranti esperti esterni per delucidazioni in merito ai titoli posseduti.

Art 2 DURATA DEI CORSI

Le attività rivolte agli alunni saranno svolte , presumibilmente da febbraio 2014 ad aprile 2014, secondo un calendario specifico appositamente predisposto dal G.O.P. e concordato con gli esperti, fermo restando che, considerata l' età degli alunni e i tempi di apprendimento, non si possono superare le tre ore pomeridiane per ogni incontro e che in caso di indisponibilità dell'esperto prevarranno gli interessi, le finalità perseguite e le esigenze organizzative dell'Istituto.

Art. 3 REQUISITI D'ACCESSO

L'individuazione delle suddette figure avverrà sulla base dei criteri previsti dagli OO.CC. e dal presente bando . I requisiti che saranno presi in considerazione sono i seguenti:

| CRITERIO | DESCRIZIONE | PUNTEGGIO |
|-----------------|---|------------------------------------|
| A. Titolo di | Laurea Vecchio | fino a 90 - pt 1; |
| studio nel | Ordinamento | da 91 a 100 - pt. 1, 50 |
| settore di Oro | Ordinamento | da 101 a 109 - pt 2,00; |
| per rinenzu | | 110 - pt 2, 50 - con lode pt. 3,00 |
| | | , |
| | Laurea triennale | fino a 100 - pt 0,50; |
| | | da 101 a 109 - pt 1,00; |
| | | 110 - pt 1, 50 - con lode pt. 2,00 |
| | | |
| | Laurea Nuovo Ordinamento | fino a 90 - pt 1; |
| | | da 91 a 100 - pt. 1, 50 |
| | | da 101 a 109 - pt 2,00; |
| | | 110 - pt 2, 50 - con lode pt. 3,00 |
| | | |
| B. Altri titoli | Seconda Laurea | Pt 1 |
| | | |
| | Titoli specifici relativi al | Pt 1 |
| | settore di pertinenza (max 10 pt) | |
| C. Esperienze | Attività di docenza specifica | Pt 2 |
| lavorative | in Corsi PON / MPI (max 20 | |
| | pt) | |
| | Attività di docenza in altri | P† 1 |
| | corsi di formazione analoghi (| |
| | max 15 pt) | |
| | | |
| | Per ogni altro titolo | Pt 1 |
| | Per ogni altro titolo professionale, scientifico ed | F1 1 |
| | artistico(competenze | |
| | documentate nell'uso delle | |
| | tecnologie dell'informazione | |
| | e della comunicazione | |
| | applicate all'insegnamento) - (max 10 pt) | |
| | (max 10 pr) | |
| | | |
| | | |

| | Esperienza di conduzione di gruppi e attività laboratoriali (gruppo teatro, musica ecc) - (max 10 pt) | P† 1 |
|---|---|-----------|
| 4. Ulteriori titoli professionali | Titoli professionali comprovanti la formazione nei settori richiesti, riconosciuti dall'Unione Europea, Ministero della Pubblica Istruzione; Regioni e da Enti di formazione regolarmente accreditati e certificati (max 10 pt) | P† 1 |
| | Pubblicazioni e master nell'ambito del settore specifico (max 10 pt) Competenze informatiche certificate da Enti | Pt 2 Pt 3 |
| | riconosciuti (max 12 pt) ECDL - Patente Europea del Computer | P† 5 |

Preferenze: A parità di punteggio il candidato che abbia la più giovane età.

Inoltre l'esperto deve dichiarare :

- Disponibilità a svolgere le attività per l'intera durata delle stesse;
- Disponibilità a partecipare agli incontri del Gruppo Operativo di Piano;
- Possesso di competenze informatiche inerenti la piattaforma dei PON(Allegato 5)

Art. 4 COMPITI DELL'ESPERTO (mansioni da svolgere in seguito di accettazione dell'incarico)

Si precisa che l'assunzione dell'incarico di docenza e di prestazione professionale comporterà per gli incaricati l'obbligo dello svolgimento dei seguenti compiti:

• partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Gruppo Operativo di Piano per coordinare l'attività dei corsi contribuendo a concordare, nella fase iniziale, col tutor del percorso formativo di riferimento, un dettagliato piano progettuale operativo dal quale si evidenzino finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti ed eventuali materiali prodotti;

- svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario approntato dal Gruppo Operativo di Piano. La mancata accettazione o inosservanza del calendario comporterà l'immediata decadenza dell'incarico eventualmente già conferito;
- predisporre le lezioni ed elaborare e fornire ai corsisti dispense sugli argomenti trattati e/o schede di lavoro, materiale di approfondimento e quant'altro attinente alle finalità didattiche del singolo percorso formativo;
- · elaborare gli item per la rilevazione delle competenze in ingresso, in itinere e finali;
- •elaborare, erogare e valutare, in sinergia con il tutor e con il referente alla valutazione, alla fine di ogni modulo, le verifiche necessarie per la valutazione finale dei corsisti e consegnare i risultati con gli elaborati corretti entro i termini previsti, insieme al programma svolto, la relazione finale, il cd con il materiale svolto dai corsisti e le schede personali dei singoli corsisti con le competenze raggiunte dagli stessi:
- consegnare al facilitatore del Piano Integrato il programma svolto, materiale prodotto (slide, presentazioni multimediali delle lezioni, esercitazioni, ...), le verifiche effettuate, i risultati delle valutazioni effettuate ed una relazione finale sulle attività svolte, sulla partecipazione dei corsisti e sui livelli raggiunti. Copia del materiale utilizzato dovrà essere consegnato al Gruppo Operativo di Piano per essere custodito agli atti dell'istituto;
- predisporre su supporto informatico tutto il materiale somministrato; collaborare con il tutor per l'inserimento dei dati nella piattaforma FONDI STRUTTURALI.
- programmare la realizzazione di un prodotto finale del lavoro svolto che sarà presentato in uno specifico incontro finale e visionato dalle famiglie.

Art. 5 COMPENSI

Le prestazioni prescritte per Esperto Formazione alunni saranno retribuite con un compenso lordo onnicomprensivo di € 80,00 per ogni ora effettivamente prestata. Si precisa che esso potrà subire delle modifiche all'atto dell'individuazione, a seconda dello status giuridico – fiscale dell'esperto, al fine di determinare il lordo dipendente e accantonare ex ante le ritenute a carico dell'Amministrazione (IRAP, INPS, etc.) Non è previsto alcun rimborso per spese viaggio. Si precisa che si applicheranno le disposizioni previste dal disciplinare relativo al conferimento dei contratti di prestazione d'opera. Si sottolinea che il contratto non dà luogo a trattamento previdenziale e/o assistenziale né a trattamento di fine rapporto. Il compenso spettante verrà corrisposto al termine delle attività del corso, previa approvazione della rendicontazione da parte del G.O.P. e successivamente all'effettiva erogazione dei finanziamenti, in base alle percentuali di accreditamento dei fondi da parte del Ministero e al numero di ore di attività effettivamente svolte.

ART. 6 TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto, a seguito del presente Avviso Pubblico, saranno trattati nel rispetto della legislazione sulla tutela della privacy (decreto legislativo 30 giugno 2003 n°196).

ART. 7 SELEZIONE E VALUTAZIONE DELLE DOMANDE

La selezione delle domande sarà effettuata dal Gruppo Operativo del Piano Integrato d'Istituto, coordinato dal Dirigente Scolastico. La valutazione delle candidature degli esperti verrà effettuata per comparazione dei curricula sulla base della Tabella di valutazione dei titoli allegata al presente Bando (Allegato n. 6). Il Gruppo operativo del Piano Integrato si riserva il diritto di richiedere la presentazione in copia della documentazione autocertificata. Gli aspiranti riconosciuti idonei saranno graduati secondo un punteggio determinato dalla griglia di valutazione allegata al presente bando.

Non saranno valutati i titoli indicati nel curriculum il cui punteggio non sia stato indicato nell'Allegato 6 (tabella valutazione titoli) nell' opportuna colonna a cura del candidato.

Nel caso provengano più domande per la stessa tipologia di incarico il GOP procederà all'analisi e alla comparazione dei curriculum vitae utilizzando i criteri fissati e deliberati dagli organi collegiali.

Non saranno prese in considerazione domande pervenute successivamente alla data di scadenza.

Questa Istituzione si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida o di non procedere all'attribuzione dello stesso.

Le istanze di partecipazione devono essere consegnate corredate degli allegati richiesti e di tutto ciò esplicitato nel presente bando. Nel caso cui le domande pervenute risultassero incomplete o non rispondenti a quanto richiesto, non saranno considerate valide ai fini della valutazione comparativa. effettuata dal Gop a seguito di comparazione dei curricula vitae e terrà conto dei titoli e dei criteri di valutazione indicati. La valutazione della proposta progettuale relativa al prodotto finale, invece, avverrà ad insindacabile giudizio del Gruppo Operativo di progetto.

ART. 8 PUBBLICAZIONE DELLE GRADUATORIE

La relativa graduatoria sarà elaborata dal Gruppo Operativo di progetto sulla base dei criteri di cui sopra. Dell'esito della selezione sarà data comunicazione tramite albo della scuola e comunicazione agli interessati. Entro giorni 5 dalla scadenza della presentazione delle domande di partecipazione , saranno pubblicate all'albo e sul sito on -line dell'Istituto, Istitutocomprensivobianco.gov.it , le graduatorie provvisorie degli idonei, comprensive degli eventuali candidati esclusi, le cui motivazioni, per motivi di privacy, saranno comunicate ai diretti interessati, previo reclamo scritto.

I reclami saranno esaminati entro cinque giorni dalla pubblicazione delle graduatorie provvisorie. Successivamente al riesame delle istanze di reclamo, si procederà alla stesura della graduatoria definitiva dei candidati con i relativi punteggi e alla pubblicazione della stessa all' Albo e sul sito web dell'Istituzione scolastica. Qualora si dovessero verificare delle situazioni di parità di punteggio, la collocazione in graduatoria, avverrà con l'aggiunta della seguente preferenza: la più giovane età anagrafica.

Art. 9 ATTRIBUZIONE DEGLI INCARICHI

La durata degli incarichi sarà determinata in ore effettive di prestazioni lavorative e in funzione alle esigenze operative della istituzione scolastica. La remunerazione sarà determinata a seconda delle attività effettivamente svolte. L' incarico all'esperto è conferito dal Dirigente Scolastico tramite scrittura privata - Contratto di prestazione d' opera- e sottoscritto dal soggetto interessato. Si precisa che il contratto non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale né a trattamento di fine rapporto. L'esperto dovrà provvedere in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile.

ART. 10 RISOLUZIONE ANTICIPATA DEL RAPPORTO DI LAVORO

Costituiscono motivo di risoluzione anticipata del rapporto di lavoro, previa motivata esplicitazione formale:

- · La non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando;
- La violazione degli obblighi contrattuali;
- La frode o la grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle conduzioni contrattuali;
- Il giudizio negativo espresso dal GOP a seguito di azioni di monitoraggio e di valutazione relativo al gradimento e al rendimento formativo riguardante le capacità di gestione del gruppo classe, l'efficacia della comunicazione, l'applicazione di pratiche metodologiche e didattiche innovative, puntuale rispetto delle fasi di programmazione e di verifiche definite di intesa con il tutor, puntuale rispetto dell'orario di lavoro;
- · La soppressione dell'azione formativa per assenza del numero minimo di alunni previsto.

Art. 11 REVOCHE E SURROGHE

Le precedenti condizioni sono considerate parte integrante della prestazione professionale richiesta, il mancato rispetto delle stesse quindi, viene considerato causa sufficiente per la revoca del presente contratto. Qualora il docente individuato, all'atto della convocazione per la stipula dell'incarico, dovesse rinunciare, il Dirigente scolastico, provvederà a scorrere la graduatoria degli idonei. La rinuncia potrà avvenire solo e soltanto attraverso la forma scritta e consegnata a mano presso l'Istituto.

ART. 12 - MODALITA' DI IMPUGNATIVA

Avverso la graduatoria, ai sensi del comma 7 dell'art. 14 del DPR 8 marzo n°275, e successive modificazioni, è ammesso reclamo al Dirigente Scolastico entro cinque giorni dalla data di pubblicazione. Trascorso tale termine l'atto diventerà definitivo e potrà essere impugnato soltanto con ricorso da inoltrare al TAR o, in alternativa al Capo dello Stato, rispettivamente, nei termini di 60 o 120 giorni.

ART. 13 - MODALITÀ DI ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti, sarà consentito nel rispetto e nei limiti della novellata legge 7 agosto 1990, n°241, del decreto legislativo 184/06 e del DM dell'ex MPI n°60 del 1996, solo e soltanto quando saranno concluse tutte le operazioni.

ART. 14 DISPOSIZIONI FINALI

Le disposizioni contenute nel presente Bando hanno, a tutti gli effetti, valore di norma regolamentare e contrattuale. Per quanto non esplicitamente previsto nel presente Bando, si applicano le disposizioni previste dal disciplinare nazionale e comunitario relativo al conferimento dei contratti di prestazione d'opera.

Ai sensi del D.Lgs.196 del 30.06.2003 e successive modifiche, l'Istituto si impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica del presente bando. Il responsabile del procedimento è il Direttore S.G.A.

Art. 15 PUBBLICAZIONE DEL BANDO

Il presente Bando viene inviato via e-mail a tutte le istituzioni scolastiche della Provincia per l'affissione all'Albo. Esso sarà, inoltre, pubblicato all'Albo della scuola e sul sito web della stessa.

Il presente avviso viene reso pubblico tramite :

- Affissione all'Albo dell'Istituto;
- All'Albo on -line della Scuola -http://www.istitutocomprensivobianco.gov.it
- trasmesso via e-mail a tutte le Istituzioni scolastiche della provincia di Reggio Calabria, in ottemperanza agli obblighi di legge ed agli obblighi di pubblicità delle azioni PON finanziate con i Fondi FSE.
- Reso noto con ulteriori iniziative pubblicitarie.

Allegati:

Allegato 1 - Domandina di partecipazione alla selezione

Allegato 2 - Autocertificazione

Allegato 3 - Autorizzazione all'uso dei dati personali in ottemperanza al D.L.vo 30 giugno 2003, n. 196

Allegato 4 - Formulario ipotesi proposta progettuale didattica

Allegato 5 - Dichiarazione Utilizzo Piattaforma on line - "GESTIONE PROGETTI PON SCUOLA" INDIRE

Allegato 6 - Tabella Valutazione Titoli

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Sebastiano Natoli

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art. 3, c. 2 D.Lgs n. 39/93