



## **ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “M.MACRI” – BIANCO (RC)**

*Plessi Scolastici nei comuni di BIANCO- CARAFFA DEL BIANCO-SANT'AGATA DEL BIANCO E SAMO*

Via Dromo,2, 89032 Bianco (RC) Tel. 0964/369980

Codice Fiscale 81001150804 - Codice Meccanografico RCIC84400E

Peo:[rcic84400e@istruzione.it](mailto:rcic84400e@istruzione.it)Pec:[rcic84400e@pec.istruzione.it](mailto:rcic84400e@pec.istruzione.it)

**Codice Univoco Ufficio: UF90D5**



[www.istitutocomprensivobianco.edu.it](http://www.istitutocomprensivobianco.edu.it)

### **INFORMAZIONI SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E SENSIBILI RELATIVI ALLE ALUNNE ED AGLI ALUNNI CON BISOGNI EDUCATIVI SPECIALI (rilevazione, archiviazione, organizzazione, conservazione, consultazione, diffusione dei dati)**

Il titolare del trattamento è l'istituzione scolastica di cui all'intestazione.

I dati e le informazioni sono utilizzati esclusivamente per programmare ed attuare le misure necessarie, previste dalla Legge quadro n. 104/1992, dalla Legge 53/2003, dalla Legge 170/2010, e dalle disposizioni alle quali le citate norme fanno riferimento. I dati possono essere trattati anche in forma elettronica. I piani educativi individualizzati e/o personalizzati, i profili dinamici funzionali e la documentazione eventualmente necessaria per il passaggio ad altra scuola sono redatti in base alle norme citate.

#### **Divulgazione dei dati**

Una copia della diagnosi funzionale o del referto clinico – psicologico, oltre la certificazione della L. 104, è inviata al SIDI per definire l'allocazione delle risorse. Il profilo dinamico funzionale o altra documentazione per il passaggio ad altra scuola sono trasmessi direttamente alla scuola subentrante solo a seguito di accettazione scritta dei genitori. Nel comunicare dati sensibili – tra questi rientrano anche i dati personali idonei a rivelare lo stato di salute di una persona – per ogni bambina/bambino alunna/alunno, al posto del nome è utilizzato un codice identificativo appositamente generato (codice alunno). Questi dati sono conservati separatamente da altri dati personali e non possono essere diffusi o pubblicati.

#### **Responsabile per il trattamento dei dati e diritti degli interessati (genitori).**

Il responsabile del trattamento dei dati è il dirigente dell'istituzione scolastica indicata nell'intestazione. I dati devono essere forniti per permettere l'attuazione delle misure predette e dei relativi adempimenti amministrativi. Se i dati necessari non sono forniti, le misure previste dalla normativa non possono essere attivate. Gli interessati, su loro richiesta, hanno accesso ai dati ai sensi dell'art. 15 del Regolamento Europeo sul Trattamento Dati n. 679/2016: hanno diritto di ottenere estratti ed informazioni, nonché l'aggiornamento, la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati.

Il Dirigente Scolastico

(rappresentante legale dell'istituzione scolastica)

*Dott.ssa Vittoria Paola Zurzolo*

*firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse*

#### **DICHIARAZIONE DI CONSENSO (Ai sensi dell'art. 6 del GDPR UE 2016/679)**

L'interessato dichiara di aver ricevuto completa informativa ed esprime il consenso al trattamento dei dati personali per la fornitura dei Servizi ed alla comunicazione dei propri dati qualificati come personali dalla citata legge nei limiti, per le finalità e per la durata precisati nell'informativa.

Tutte le autorizzazioni rilasciate dal/dai sottoscritto/i potranno essere revocate in ogni momento, solo a mezzo lettera raccomandata A.R. o pec indirizzata all'Istituto, e detta revoca avrà effetto dal giorno successivo a quello di ricevimento di detta raccomandata o pec. In merito sono comunque fatti salvi i trattamenti imposti in osservanza delle vigenti leggi.

<i>DATA</i>	<i>COGNOME E NOME</i>	<i>FIRMA</i>