



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "M. MACRI" – BIANCO (RC)

Plessi Scolastici nei comuni di **Bianco -Caraffa Del Bianco -Sant'Agata Del Bianco e Samo**
 Via Dromo,2, 89032 Bianco (RC) Tel. 0964/369980 Codice Fiscale 81001150804 -Codice Meccanografico RCIC84400 -
 Codice Univoco:UF90D5 Peo:www.rcic84400e@istruzione.it- Pec: rcic84400e@pec.istruzione.it

www.istitutocomprensivobianco.edu.it

CIRCOLARE N. 62

**A tutti i Docenti della Scuola Secondaria 1° Grado
 Bianco, Caraffa, Samo.
 Al Dsga F.f. Ferreri
 All'Albo on line**

Sito web: www.istitutocomprensivobianco.edu.it

ATTI -SEDI

OGGETTO: CONVOCAZIONE SCRUTINI PRIMO QUADRIMESTRE SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO

- **Visto** il Piano Annuale delle attività deliberato dagli organi collegiali, vengono convocati i Consigli di classe per gli scrutini del primo quadrimestre della Scuola Secondaria di Primo Grado, **nel periodo 08-10 febbraio 2023**, secondo il calendario allegato:

MERCOLEDI' 08 FEBBRAIO 2023		
CLASSI	ORARIO	
2A CARAFFA	16.15/17.00	
3A CARAFFA	17.00/17.45	
1A CARAFFA	17.45/18.00	
GIOVEDI' 09 FEBBRAIO 2023		
CLASSI	ORARIO	
2 A	14.15/15.00	
3 A	15.00/15.45	
1 A	15.45/16:00	
VENERDI' 10 FEBBRAIO 2023		
CLASSI	ORARIO	
PLURICLASSE SAMO	14.15/15.00	
3B	15.00/15.45	
2B	15.45/16:00	
1B	16.00/16:45	
3C	16:45/17:30	

L'ordine del giorno sarà il seguente:

- 1) Valutazione quadrimestrale degli apprendimenti degli alunni e operazioni di scrutinio;

2) Approvazione del verbale della seduta.

Si riportano di seguito le operazioni preliminari allo scrutinio.

PER TUTTI I DOCENTI

Entro il 31 gennaio 2023 il docente avrà cura di:

- 1. Inserire autonomamente le proprie proposte di voto** (i voti inseriti dal 01 febbraio in poi saranno, ovviamente, riferiti alla valutazione del secondo quadrimestre)
- 2. Valutare gli allievi diversamente abili in base al PEI e gli studenti BES (compresi allievi stranieri) in base al PDP.**
- 3. Tener conto dei criteri di valutazione definiti dal Collegio dei docenti e a livello di dipartimento disciplinare.**

PER I COORDINATORI

Prima di chiudere lo scrutinio, ricordarsi di

- 1. Assegnare il voto di condotta proposto cliccando sulla colonna del comportamento.**
- 2. Se viene assegnato un voto di comportamento negativo oppure il voto “6” bisogna motivare.**
- 3. Motivare eventuali situazioni di profitto NC (non classificato)**
- 4. Nel caso di studenti con un numero di assenze “a rischio”, inoltrare lettera informativa alle famiglie.**
- 5. Prima di concludere il verbale, completarlo con il giudizio sulla classe e con eventuali dati mancanti che il CdC ritiene opportuno inserire.**
- 6. terminate le operazioni il coordinatore si adopererà per il controllo delle firme e procederà ad esportare in pdf il verbale e copia del tabellone.**

Le schede di valutazione (create in automatico dal sistema) potranno essere visibili dalle famiglie al termine di tutti gli scrutini. Le stesse verranno illustrate negli incontri scuola-famiglia.

Si raccomandano la massima puntualità e il rispetto delle indicazioni della presente circolare.

Si ricorda che nelle operazioni di scrutinio devono essere presenti tutti i docenti compresi i docenti di Sostegno, Religione e Materia alternativa.

Eventuali assenze devono essere tempestivamente comunicate al fine di poter provvedere alla sostituzione dei docenti assenti in quanto il Consiglio di Classe è organo perfetto e pertanto è obbligatoria la presenza degli Insegnanti di tutte le discipline.

La valutazione, come è noto, avviene sulla base delle Osservazioni sistematiche che ogni docente avrà cura di compilare per la propria disciplina.

Si ricorda, infine, che ogni discussione, argomentazione o decisione presa nel corso della seduta è strettamente riservata e vincola i presenti al segreto di ufficio.



Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Vittoria Paola Zurzolo

Vittoria Paola Zurzolo